
Aika 05.06.2023, klo 15:00 - 17:45

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 118 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 119 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 120 Talouden toteutuminen 1.1.-30.4.2023**
- § 121 Tilintarkastuspöytäkirja**
- § 122 Suur-Savon-Sähkö Oy:n esitys osayleiskaavan käynnistämisestä tuulivoimapuistoa varten Kangasniemen Huhuhtimäen alueelle**
- § 123 Rantaravintola Puulaaki**
- § 124 Alueurakka 2023-2028**
- § 125 Täyttämättömät rakentamisvelvoitteet / kiinteistön palauttaminen Kangasniemen kunnalle**
- § 126 Lausuntopyyntö Etelä-Savon TKI-tiekartan luonnoksesta**
- § 127 Kunnanvaltuuston kokouksen 29.5.2023 täytäntöönpano**
- § 128 Otto-oikeus / lautakuntien päätökset**
- § 129 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 130 Ilmoitusasiat**
- § 131 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Markku Kuusjärvi
Marja-Leena Laitinen
Tero Marttinen, varajäsen, saapui 15:28, poistui 16:25

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Hokkanen
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, poistui 15:23
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, poistui 16:52
Kerttu Ossi
Tommi Vehmala

Poissa

Eetu Lahikainen

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.06.2023

05.06.2023

Marja-Leena Laitinen

Milja Halttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 5.6.2023.

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

§ 118

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 119

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 5.6.2023. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana tiistaina. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja-Leena Laitinen ja Eetu Lahikainen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja-Leena Laitinen ja Milja Halttunen.

§ 120

Talouden toteutuminen 1.1.-30.4.2023

KNGDno-2022-250

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Terttu Koivula
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi
Talous- ja hankepäällikkö

Oheismateriaali

- 1 Toimialat toteuma graafi 1-4_23.pdf
- 2 Tuloslaskelma 1-4_23.pdf

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle kuukausittain.

Talouden toteutuminen 1.1.-30.4.2023

Laskennallinen käyttöaste on helmikuun lopussa 33,3 % , palkkojen osalta 31,5 %.

	Toteuma, €	Käyttö-%	Muutos 2023-22, %
Toimintatuotot	1 330 482	40,9	16,9
Toimintakulut	6 037 852	37,3	- 59,0
Toimintakate	4 707 370	36,4	- 65,4
Vuosikate	987 267	73,3	3,8

Verotulokertymä huhtikuun lopussa on 5 136 558 euroa, mikä on 40,8 % budjetoidusta.

Valtionosuuksia on kirjattu 588 594 euroa, mikä on 36,4 % budjetoidusta.

Liitteenä on tuloslaskelma sekä toimialakohtaiset talouden seurannan raportit.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden kumulatiivisen toteuman tilanteesta 30.4.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 121

Tilintarkastuspöytäkirja

KNGDno-2022-93

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Terttu Koivula
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi
Talous- ja hankepäällikkö

Liitteet

1 Tilintarkastuspöytäkirja 31.12.2022 BDO Audiator Oy.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tilintarkastaja on esittänyt kuntalain (410/2015) 123 § tarkoittamana tilintarkastuspöytäkirjana vuotta 2022 koskeneen tilintarkastuksen perusteella kunnanhallitukselle tiedoksi ja toimenpiteitä varten seuraavaa:

1. Kunnan ilmoittamissa taloustilastoissa on havaittu virheitä tilintarkastuksen aikana ja virheitä on osittain korjattu konsernilukujen osalta. Tilastot sisältävät virheitä vuoden 2021 raportoitujen lukujen osalta mm. investointikulujen ja rahoitusosuuksien osalta. Tilintarkastuspöytäkirjalla suositellaan varmistamaan, että kunta raportoii oikeat ja riittävät taloustiedot Valtionkonttorille ja korjaa tarvittaessa virheellisesti ilmoitetut tiedot.

2. Kirjanpitolain 5. luvun 13 §:n mukaan, jos pysyviin vastaaviin kuuluvan sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttävän tulon arvioidaan olevan pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, erotus on kirjattava arvonalennuksena kuluksi. Tämän perusteella kunnan tulee määrittellä Kiinteistö Oy Kangasniemen kunnantalon osakkeiden käyttöarvo kunnan palvelutuotannossa taikka käytettävä muuta luotettavaa aktiivointiperustetta ja tarvittaessa kirjata arvonalennus varovaisuuden periaate huomioiden.

3. Tilinpäätöskirjalla on osittain puutteita konsernin osalta vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskeissa tiedoissa sekä siirtosaamisiin liittyvissä olennaisissa erissä. Lisäksi konsernikirjanpidossa ja tilinpäätöskirjalla on havaittu virheitä, joita on korjattu tilintarkastuksen aikana. Tilintarkastuspöytäkirjalla suositellaan, että konsernin vuokratavustuiden määrä esitetään liitetietoylesohjeen mukaisella tavalla ja kunta laatii asianmukaiset liitetietotositteet kaikilta osin tietojen oikeellisuuden varmistamiseksi. Tilinpäätöksen liitetiedot tulee esittää kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen tilinpäätöksen liitetiedoista mukaisesti kaikilta osin.

4. Kuntalain 129 §:n mukaan kunta ei saa myöntää lainaa tai takausta, jos siihen sisältyy merkittävä riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla. Lisäksi EU:n valtioneuvoston edellyttävät, että kunta arvioi soveltuuko valtioneuvoston sääntely lainan myöntämiseen ja hallintosäännön § 64 mukaan pitkäaikaisista antolainoista (yli vuoden) päättää kunnanvaltuusto. Kunnanhallitus on myöntänyt (22.8.2022 § 165) Kiinteistö Oy Myrskytalolle 12 000 euron lainan kahdeksi vuodeksi ja vuokratukea 2000 euroa kuukaudessa yhdeksän kuukauden ajan. Päätöstekstistä ei ilmene, miten kunta on arvioinut valtioneuvoston sääntelyn soveltumisen

lainan ja tuen myöntämiseen. Tilintarkastuskertomus on näiden seikkojen perusteella annettu siten, että vastuuvapauden myöntämistä esitetään tilivelvollisille, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy lainan myöntämisen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastuspöytäkirjan tiedoksi ja velvoittaa viranhaltijat tekemään tarvittavat esitetyt toimenpiteet puutteiden korjaamiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 122

Suur-Savon-Sähkö Oy:n esitys osayleiskaavan käynnistämisestä tuulivoimapuistoa varten Kangasniemen Huuhtimäen alueelle

KNGDno-2023-251

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, Mikko Korhonen

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi, mikko.korhonen@kangasniemi.fi

hallintojohtaja, tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Kangasniemi_kaavoitusaloite_22.5.2023.pdf
 - 2 Liite 1. Suunnittelualan kartta.jpg
 - 3 Liite 2. Esite, Suur-Savon Sähkö.pdf
 - 4 Liite 3. Luonnos kaavoitussopimuksesta 22.5.2023.pdf
 - 5 Oheismateriaali 5.6.2023 § 122.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

Suur-Savon Sähkö Oy on tehnyt aloitteen Kangasniemen kunnalle MRL 77 §:n mukaisen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laadinnasta Huuhtimäen alueelle. Aloite ja alustava suunnittelualan rajausta on liitteenä. Tarkoituksena olisi mahdollistaa tuulivoima-alueen rakentaminen laatimalla oikeusvaikutteinen osayleiskaava, jota voidaan käyttää suoraan tuulivoimalan rakennusluvan myöntämisen perusteena (MRL 44 §, 77a § ja 77b §).

Hankkeessa sovelletaan lakia ympäristövaikutusten arviointimenettelystä (252/2017). Suur-Savon Sähkön toive on, että tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointimenettely (YVA) toteutetaan erillismenettelynä siten, että kaavoituksen ja YVA-menettelyn aikataulut sovitetaan yhteen. Suur-Savon Sähkö Oy hakee päätöksen Etelä-Savon ELY-keskukselta YVA-menettelystä.

Tuulivoiman rakentaminen tukee Suomen energiaomavaraisuutta ja siirtymää kohti hiilineutraalia hyvinvointiyhteiskuntaa. Uusiutuvan energian tuottaminen tukee myös Kangasniemen kunnan strategiaa tavoitteita – tavoitteena on kestävä ja vetovoimainen luonto- ja asuinympäristö, muun muassa uusiutuvia energiantuotantomuotoja hyödyntäen. Tuulivoimarakentamisella on myös positiivisia vaikutuksia kunnan talouteen ja työllisyyteen.

Suunniteltu tuulivoima-alue

Suur-Savon Sähkön alustavan analyysin mukaan suunnittelualueelle olisi mahdollista sijoittaa noin 7 tuulivoimalaa, joiden kokonaiskorkeus olisi enintään 300 metriä. Tuulivoimaloiden yksikköteho olisi noin 6–10 MW, jolloin koko tuulivoimapuiston kokonaistehokkuus olisi noin 42–70 MW.

Alustavien suunnitelmien mukaan liityntä valtakunnalliseen sähköverkkoon tapahtuisi liittymällä hankealueen poikki kulkevaan olemassa olevaan Kauppila-Joutsa 110 kV voimajohtoon.

Osayleiskaava

Tuulivoimahankkeen suunnittelualan eli kaava-alueen yleisluontoinen sijainti on esitetty liitteessä. Kaava-alueen tarkka rajausta määrittämään suunnittelun edetessä.

Tuulivoimaosayleiskaavassa osoitetaan tuulivoima-alueen maankäyttötarpeet, joita ovat erityisesti tuulivoimaloiden alueet. Lisäksi kaavassa osoitetaan ohjeellisena tarpeelliset huoltotiet, tuulivoima-alueen sisäistä sähkönsiirtoa varten tarvittavat kaapelilinjat sekä kaava-alueelle sijoittuva osa ns. ulkoisesta kaapelireitistä, jolla hanke liitetään sähköverkkoon.

Suur-Savon Sähkö Oy on solminut maanvuokrasopimuksia suunnittelualueen maanomistajien kanssa yhteensä noin 785 hehtaarista (sisältäen 5 voimalapaikkaa), noin 144 hehtaarin osalta sopimusneuvottelut ovat käynnissä (sisältäen 2 voimalapaikkaa). Kaavan laatijaksi Suur-Savon Sähkö Oy esittää Ramboll Finland Oy:tä /Elina Nissinen.

Kustannukset

Suur-Savon Sähkö Oy sitoutuu vastaamaan kaavan, sitä varten laadittavien selvitysten sekä YVA:n laatimisen kuluista Kangasniemen kunnan kanssa solmittavan kaavoitussopimuksen mukaisesti.

Kaavan kuuluttaminen

Kaavan vireille tulosta kuulutetaan välittömästi valtuuston tehtyä asiasta päätöksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Suur-Savon Sähkö Oy esittää Kangasniemen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

1. Kangasniemen kunta käynnistää alueelle laadittavan tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laatimisen
2. Kangasniemen kunta vastaa lakisäätteisistä hallinnollisista tehtävistä ja perii kaavoituksesta aiheutuvat kustannukset Suur-Savon Sähkö Oy:ltä
3. Suur-Savon Sähkö Oy vastaa kaavan ja YVA:n laadinnasta aiheutuvista konsultti-, selvitys- ja kuulutuskustannuksista liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti
4. Kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan kaavoitussopimuksen.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Suur-Savon Sähkö Oy esittää Kangasniemen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

1. Kangasniemen kunta käynnistää alueelle laadittavan tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laatimisen
2. Kangasniemen kunta vastaa lakisäätteisistä hallinnollisista tehtävistä ja perii kaavoituksesta aiheutuvat kustannukset Suur-Savon Sähkö Oy:ltä
3. Suur-Savon Sähkö Oy vastaa kaavan ja YVA:n laadinnasta aiheutuvista konsultti-, selvitys- ja kuulutuskustannuksista liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti
4. Kunnanvaltuusto valtuuttaa hallintojohtajan ja teknisen johtajan tekemään tarvittavat muutokset ja allekirjoittamaan liitteenä olevan kaavoitussopimuksen.

Päätös

Tuomo Janhunen jääväsi itsensä asian käsittelystä intressijäävänä ja varajäsen Tero Marttinen saapui kokoukseen varajäsenenä klo 15:42. Tommi Vehmala jääväsi itsensä yhteisöjäävänä.

Henkilö on esteellinen hallintolain 28.1 § 5 kohdassa tarkoitetun yhteisöjäävän perusteella, mikäli hän tai hänen hallintolain 28.2 §:n 1 kohdassa tarkoitettu ns. perhepiiriin kuuluva läheisensä on hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa sellaisessa yhteisössä, säätiössä, valtion liikelaitoksessa tai laitoksessa, joka on asianosainen tai jolle on odotettavissa asian ratkaisusta erityistä hyötyä tai vahinkoa.

Henkilö on esteellinen ns. intressijäävän perusteella, mikäli asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa hänelle tai hänen hallintolain 28.2 §:n 1 kohdassa tarkoitetulle ns. perhepiiriin kuuluvalla läheiselleen (hallintolaki 28.1 § kohta 3).

Kimmo Kainulainen on valittu 23.5.2023 Suur-Savon Energiasäätiön valtuuskunnan jäseneksi edellisen kunnanjohtaja Risto Nylundin tilalle, jonka toimikausi valtuuskunnassa päättyi. Esteellisyys asian käsittelyn osalta on hyvin tulkinnanvarainen. Varovaisuusperiaatetta noudattaen Kainulainen ei toimi esittelijänä. Hallintojohtaja Sari Linturi-Sahlman toimii esittelijänä tämän pykälän ajan.

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi oheismateriaalina kuntalaisten yhteydenotoista tehdyn liitteen.

Milja Halttunen esitti eriävän mielipiteen, ettei hän kannata tätä esitystä ja esitti, että kunta ei käynnistä tuulivoimarakentamista ohjaavaa osayleiskaavan laadinta prosessia ennen kuin 1) kunnassa on tehty päätös siitä, mikä on vähimmäisetäisyys asutukseen meillä Kangasniemen kunnassa ja 2) kaikki valtuutetut ovat perehtyneet ja saaneet tarpeeksi tietoa hankkeeseen liittyvistä asioista ja 3) vaatii, että ennen kuin osayleiskaavaa mahdollisesti ruvetaan päivittämään haetaan ympäristölupaa, koska tuulivoimasta saattaa aiheutua naapuruussuhdelaissa tarkoitettua kohtuutonta rasiutusta melu- ja välkevaikutuksista johtuen.

Esitystä ei kannatettu.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Milja Halttunen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Esteellisyys

Tommi Vehmala, Tuomo Janhunen, Kimmo Kainulainen

Kunnanhallitus, § 30,06.02.2023
Kunnanvaltuusto, § 10,13.02.2023
Kunnanhallitus, § 47,20.02.2023
Kunnanhallitus, § 123, 05.06.2023

§ 123

Rantaravintola Puulaaki

KNGDno-2017-151

Kunnanhallitus, 06.02.2023, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Kangasniemen kunta käynnisti vuonna 2018 omaisuuden kartoituksen ja myynnin sellaisista kiinteistöistä, joiden omistus ei ole kunnan peruspalveluiden kannalta oleellista tai kiinteistöjen käyttö on vähäistä tai tappiollista. Kunta on myynyt mm. vanhoja koulukiinteistöjä.

Ravintola Puulaakin ravintolarakennus on alun perin vuodelta 1986 ja sitä on laajennettu 1998. Pinta-ala 102+116 m². Ravintolasali (laajennusosa) 116 m², keittiö noin 30 m², eteistila/kassalinjasto /myymälä noin 26 m², varasto+kylmätila 16 m², kylmävarasto noin 30m², 3xWC. Kunta on ostanut rakennuksen vuonna 2018 ja se on ollut vuokrattuna kesäravintolatoimintaan. Vuonna 2022 vuokratulot olivat 8994,40 euroa ja rakennuksen tasearvo on 105481,46 euroa. Puulaakissa on toistaiseksi voimassaoleva vuokrasopimus, jonka irtisanomisaika on 6 kuukautta, kuitenkin siten, ettei vuokrasopimus voi päättyä helmi-elokuun välisenä aikana.

Kunnanvaltuuston seminaarissa 13.2.2023 valtuustolle esitellään myyntiin liittyvät yksityiskohdat ja valtuustolle esitetään saman illan kokouksessa, että valtuusto delegoi myyntiin liittyvän päätösvallan kunnanhallitukselle. Ennen myynnin aloitusta rakennukselle tehdään kuntokartoitus.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin Ravintola Puulaakin. Kauppaan ei sisälly Rantatori-tilan (213-407-47-0) 800 m² määrääalaa, vaan sen osalta tehdään määräaikainen vuokrasopimus. Myyntikanavana käytetään huutokaupat.com sivustoa ja Puulaakin, sekä muiden kokouksessa päätettävien kiinteistöjen yhteinen myynti-ilmoitus julkaistaan Keskisuomalaisessa, Länsi-Savossa sekä sähköisen median kanavissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan ravintola Puulaakille lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen ravintola Puulaakin osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelevaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 13.02.2023, § 10

Ehdotus

Kunnanhallitus on päättänyt laittaa myyntiin Ravintola Puulaakin. Kauppaan ei sisälly Rantatori-tilan (213-407-47-0) 800 m² määräälaa, vaan sen osalta tehdään määräaikainen vuokrasopimus. Myyntikanavana käytetään huutokaupat.com sivustoa ja Puulaakin, sekä muiden kokouksessa päätettävien kiinteistöjen yhteinen myynti-ilmoitus julkaistaan Keski-suomalaisessa, Länsi-Savossa sekä sähköisen median kanavissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan ravintola Puulaakille lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen ravintola Puulaakin osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtajan tekemä tarkennettu muutosehdotus kunnanhallituksen esitykseen:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan ravintola Puulaakille lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen ravintola Puulaakin osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen. Myyntikanavana käytetään kiinteistönvälittäjää.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.02.2023, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Kunnanvaltuustoon päättänyt, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan ravintola Puulaakille lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen ravintola Puulaakin osalta, valtuuttanut viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen. Myyntikanavana on päätetty käyttää kiinteistönvälittäjää.

Rantaravintola Puulaakin kauppaan ei sisälly Rantatori-tilan (213-407-47-0) 800 m² määräälaa, vaan sen osalta tehdään rakennuksen ostajan kanssa määräaikainen vuokrasopimus, vuokra-aika maksimissaan 50 vuotta, määräälan vuokraksi esitetään noin 1000,00 euroa/vuosi. Nykyisen rakennuksen koko noin 218 m². Kaava sallii vain 150 k-m² kioski, kahvila, grilli, polttoaineenjaku tms. tiloja. Kunta tehnyt rakennuksen ostamisen jälkeen pieniä korjaus töitä ja terrassin laajennuksen sekä aidan rakentamisen. Rakennus tullut kunnan omistukseen vuonna 2018. Myynnin

lähtökohtana on ravintolatoiminnan kehittäminen ja koko rantatorin elävöittäminen. Rakennuksen ylläpito edellyttäneee uudelta omistajalta investointeja.

Kiinteistölle on tilattu kuntokartoitus, kiinteistön kartoituskierrös tehdään 13.2.2023 ja kuntokartoitusraportit ovat valmiit viimeistään 28.2.2023. Kiinteistöstä on tehty 205000 euron arvio kiinteistövälittäjän toimesta heinäkuussa 2019, mutta sen pohjana ei ollut käytettävissä kuntoarvioita. Puulaakin vuokratulot olivat vuonna 2022 yhteensä 8994,40 euroa, menot yhteensä 173,51 euroa, vuosittaiset poistot rakennuksesta 4011,24 euroa ja sen tasearvo on 31.1.2023 yhteensä 104478,65 euroa. Nykyinen vuokrasopimus tullaan irtisanomaan helmikuun loppussa. Irtisanomisaika on vuokranantajan puolelta 6 kuukautta siten, ettei se voi päättyä helmi-elokuun välisenä aikana.

Alkuperäisen kunnanhallituksen esityksen mukaisesti rakennus oli tarkoitus myydä Huutokaupat.comin kautta, mutta valtuustoseminaarissa esiin nousut esitys käyttää kiinteistönvälittäjää myynnissä tuli valtuuston päätökseksi, joten kahdelta paikalliselta kiinteistövälittäjältä on pyydetty tarjous ja ne esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puulaakin myynti annetaan kiinteistönvälittäjälle ja valitsee käytettävän kiinteistövälittäjän. Puulaakin välittäjälle annettavasta tavoitehinnan määrittämisestä käydään yleiskeskustelu ja valtuutetaan viranhaltijat määrittämään se yhdessä välittäjän kanssa sekä tekemään myyntisopimus valitun kiinteistönvälittäjän kanssa ja toimittamaan myyntiä varten tarvittavat dokumentit.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Puulaakin myynti annetaan kiinteistönvälittäjälle ja valitsi käytettäväksi kiinteistövälittäjäksi Kiinteistömaailma / Asuntoporras Oy LKV:n.

Puulaakin välittäjälle annettavasta tavoitehinnan määrittämisestä käytiin yleiskeskustelu ja valtuuttiin viranhaltijat määrittämään se yhdessä välittäjän kanssa sekä tekemään myyntisopimus valitun kiinteistönvälittäjän kanssa ja toimittamaan myyntiä varten tarvittavat dokumentit.

Kunnanhallitus, 05.06.2023, § 123

Valmistelija / lisätiedot:
Kimmo Kainulainen
kimmo.kainulainen@kangasniemi.fi
Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on 6.2.2023 päättänyt laittaa rantaravintola Puulaakin rakennuksen myyntiin. Kunnanvaltuusto on puolestaan 13.2.2023 valtuuttanut, että kunnanhallitus voi asettaa Rantaravintola Puulaakin myynnille lähtöhinnan. Lisäksi se on valtuuttanut kunnanhallituksen tekemään rakennuksen myyntipäätöksen ja valtuuttanut viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirja ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen. Myyntikanavana käytetään kiinteistönvälittäjää.

Kangasniemen kunta on tehnyt rantaravintola Puulaakin myynnistä yhteistyösopimuksen Kiinteistömaailma Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi 3.3.2023 alkaen 4 kuukauden jaksoissa niin, että se voidaan kirjallisesti irtisanoa viimeistään kymmenen päivää ennen seuraavan sopimuskauden alkamista. Toimeksiannon voimassaolo päättyy kuitenkin aina neljän kuukauden kuluttua voimassaolon alkamisesta, ellei sitä kirjallisesti jatketa välityslain edellyttämällä tavalla.

Välittäjän arvion mukaan ravintola Puulaakin myynti herätti runsaasti kiinnostusta varsinkin myyntiprosessin alkaessa. Kauppoja ei ole kuitenkaan syntynyt. Näin ollen on perusteltua, että ravintola Puulaakiin ryhdytään etsimään myös vuokralaista. Vuokrasopimus Puulaakin nykyisen yrittäjän kanssa päättyy 31.8.2023. Tulevan vuokralaisen kanssa tehdään käyttöoikeussopimus ja vuokralaista haetaan avoimen Cloudia Tarjouspalvelu -järjestelmän kautta. Samalla Puulaakin myynnin osalta yhteistyösopimusta jatketaan 3.7.2023 alkaen Kiinteistömaailma Oy:n kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että ravintola Puulaakiin ryhdytään etsimään vuokralaista. Vuokrasopimus nykyisen yrittäjän kanssa päättyy 31.8.2023. Tulevan vuokralaisen kanssa tehdään käyttöoikeussopimus ja vuokralaista haetaan avoimen Cloudia Tarjouspalvelu -järjestelmän kautta. Samalla Puulaakin myynnin osalta yhteistyösopimusta jatketaan 3.7.2023 alkaen Kiinteistömaailma Oy:n kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kiinteistömaailma Oy, talous- ja hankepäällikkö, tekninen johtaja

§ 124

Alueurakka 2023-2028

KNGDno-2023-236

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Avauspöytäkirja.pdf

2 vertailutaulukko_449753.pdf

Nykyinen alueurakka päättyy 1.10.2023. Tämän vuoksi tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia Kangasniemen alueurakkaan 2023 - 2028. Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 24.4.2023, ja hankinta tehtiin EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana. Alueurakka sisältää kunnan kaavatiestön ja yleisten alueiden talvi- ja kesäkunnossapidon. Pääasialliset tehtävät ovat auraus, liukkauden torjunta, sorapintaisten teiden tasaus ja pölynsidonta, sekä tienvarsien niitot.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 28.5.2023 mennessä saatiin kaksi kelpoisuusehdot täyttäneitä tarjousta. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Valintaperuste hankinnassa on halvin hinta. Edullisimman tarjouksen teki Terranor Oy vertailuhinnaltaan 1.222.437,50 € (alv0%). Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita Kangasniemen aluerakka 2023-2028 urakoitsijaksi vertailuhinnaltaan, 1.222.437,50 € (alv 0%), edullisimman tarjouksen tehneen Terranor Oy:n.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjouksen jättäneet, tekninen johtaja, kunnaninsinööri

Kunnanhallitus, § 98, 25.04.2022

Kunnanhallitus, § 125, 05.06.2023

§ 125

Täyttämättömät rakentamisvelvoitteet / kiinteistön palauttaminen Kangasniemen kunnalle

KNGDno-2022-118

Kunnanhallitus, 25.04.2022, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

XXXX on hakenut kunnalta rakentamisvelvoitteen poistamista Kangasniemen kunnalta ostamaltaan kiinteistöltä XXXX. Kiinteistö sijaitsee Läsäkosken asemakaava-alueella. Hakemuksessa on esitetty yleisiä perusteluita miksi hakijan mukaan rakentamisvelvoite tulisi poistaa. Hakemus on liitteenä.

Lähtökohtaisesti kunta on vaatinut kaikille myymilleen tonteille rakentamisvelvoitteen ja kauppakirjaan on myös merkitty sopimussakko, mikäli rakentamisvelvoitetta ei noudateta.

Kangasniemen kunta on 3.6.2019 allekirjoitetulla kauppakirjalla myynyt xxxx Kangasniemen kunnan Rauhajärven kylässä, kiinteistötunnus XXXX, 6410 m² suuruisen omakotitalotontin. Ostaja on sitoutunut kauppakirjan kohdan 9 mukaisesti aloittamaan kiinteistölle asuinrakennuksen rakentamisen 2 vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoittamisesta. Rakentamisvelvoitteelle on jo myönnetty jatkoaikaa, ja se on voimassa 2.6.2023 saakka.

Rakentamisvelvoite on kauppakirjaan vaadittu, jotta tonteille oikeasti rakennettaisiin. Vastaavanlaisissa tapauksissa rakentamisvelvoitetta ei ole poistettu muilta kiinteistöiltä. Kunta on aikaisemmin lunastanut joitain kiinteistöjä takaisin, ja niin voitaisiin tarvittaessa toimia myös tässä tapauksessa.

Kauppakirjan kohdassa 11 Sopimussakko on mainittu seuraavaa:

Mikäli ostaja laiminlyö edellä kohdassa 9 mainitun rakentamisvelvoitteen tai kohdan 10 vastaisesti luovuttaa rakentamattomana edelleen, on hän velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona kauppahinnan viisinkertaisena. Myyjä voi erityisestä syystä vapauttaa ostajan kokonaan tai osittain tässä tarkoitetun sopimussakon suorittamisesta.

Kunta ei ole perinyt sopimussakkoa rakentamisvelvoitteen täyttämättä jättämisestä, mikäli kyseinen kiinteistö, jota sopimussakko koskee, luovutetaan takaisin Kangasniemen kunnalle, ja mikäli kyseisen kiinteistön luovuttamisesta ei aiheudu kunnalle erityisiä kustannuksia. Kunta ei ole myöskään maksanut korvausta kiinteistöllä jo tehdyistä töistä. Näin toimiessa kiinteistön luovuttamisesta takaisin kunnalle tulee tehdä erillinen luovutus sopimus. Kiinteistön omistajan tulee olla asiassa aloitteellinen, muussa tapauksessa kunta käynnistää rakentamisvelvoitteelle myönnetyn jatkoajan jälkeen sopimussakkoon liittyvät toimenpiteet.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei myönnä vapautusta xxxx rakentamisveloitteesta, koskien kiinteistöä xxxx.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 05.06.2023, § 125

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 kirje kunnanhallitukselle_Kuosmanen_12052023.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR
2 Alkuperäinen kauppakirja 3.6.2019.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR
3 Luovutuskirja 5.6.2023 KH.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

xxxx xxxx on 12.5.2023 päivätyllä kirjeellään ilmoittanut, että hän luopuu 3.6.2019 ostamastaan kiinteistöstä vastikkeetta. Perusteluna on, ettei hän pysty täyttämään tontille asetettua rakentamisveloitetta, jota kunnanhallitus ei päätöksellään 25.4.2022 § 98 ole vapauttanut.

xxxx esittää kirjeessään, että kunta osallistuisi kustannuksiin tontille jäävän rumpuliittymän sekä siihen liittyvien tarvikkeiden osalta, joista on 1549 euron kuitti. Perusteluna alueen läheisyydessä olevan kyläsaunan käyttäjien hyötyminen. Käytännössä tontille on rakennettu murskepäälysteinen liittymä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Kangasniemen kunta hyväksyy kiinteistön vastikkeettoman luovutuksen takaisin kunnan omistukseen ja päättää, että luovutuskirjan allekirjoituksilla kunta luopuu kiinteistöön kohdistuvan sopimussakon täytäntöönpanosta. Kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat allekirjoittamaan liitteenä olevan luovutuskirjan.

Kunnanhallitus päättää lisäksi, että se korvaa luovutuskirjan allekirjoittamisen yhteydessä kiinteistölle rakennetun tieliittymän kustannukset 1549,00 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianosainen, tekninen johtaja

§ 126

Lausuntopyyntö Etelä-Savon TKI-tiekartan luonnoksesta

KNGDno-2023-248

Valmistelija / lisätiedot:
Kimmo Kainulainen
kimmo.kainulainen@kangasniemi.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö Etelä-Savon TKI-tiekartan luonnoksesta.pdf
- 2 Etelä-Savon TKI-tiekartta, luonnos19.05.2023.pdf
- 3 Pöytäkirjanote §62.pdf
- 4 Lausunto Etelä-Savon TKI-tiekartta 5.6.2023.pdf

Etelä-Savon maakunnallista TKI-tiekarttaa 2030 on valmistelu samannimisessä, maakuntaliiton rahoittamassa hankkeessa kevään aikana. Valmistelun asiantuntijana on toiminut MDI Public Oy, ja järjestettyihin kolmeen työpajaan on osallistunut laajasti eri sidosryhmien edustajia. Tiekartan avulla tavoitellaan maakunnan uudistumista ja yritysten kilpailukyvyn vauhdittamista, lisää panostamista tutkimukseen, kehittämiseen ja innovointiin sekä enemmän yhteistyötä yritysten ja tutkimuslaitosten välillä. Tiekartta valmistuu 30.6.2023 mennessä ja sen julkistus tapahtuu elokuussa.

Etelä-Savon maakuntahallitus pyytää lausuntoja liitteenä olevasta Etelä-Savon TKI-tiekartan luonnoksesta 13.6.2023 mennessä osoitteeseen kirjaamo@esavo.fi.

Liitteenä Kangasniemen kunnan lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa Etelä-Savon TKI-tiekartan luonnoksesta liitteenä olevan lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon maakuntaliitto

§ 127

Kunnanvaltuuston kokouksen 29.5.2023 täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 29.5.2023 käsitellyt seuraavat pykälät:

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus
- § 22 Tilinpäätös 2022
- § 23 Arviointikertomus 2022
- § 24 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022
- § 25 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2022
- § 26 Henkilöstökertomus 2022
- § 27 Tietotilinpäätös 2022
- § 28 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2022
- § 29 Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta
- § 30 Kunnanhallituksen valitseminen
- § 31 Tilintarkastuksen kilpailutus
- § 32 Talouden osavuosisikatsaus 1- 3/2023
- § 33 Mikkelin kaupungin tiedustelu Etelä- Savon kunnille yhteisen työvoimapalvelualueen muodostamisesta
- § 34 Kouluverkon tarkistaminen 20.9.2022 oppilasennusteen perusteella
- § 35 Ilmoitusasiat
- § 36 Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksessa 29.5.2023 päätöksiä § 23 Arviointikertomus 2022 ja § 24 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 ei voida panna täytäntöön, sillä ne ovat lainvastaisia tarkastuslautakunnan 23.5.2023 laittoman kokouksen johdosta. Kokoukseen on osallistunut väärä varajäsen, joten tarkastuslautakunta pitää uuden kokouksen ja pykälät viedään uudelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi 12.6.2023.

Muiden kunnanvaltuuston 29.5.2023 kokouksessa käsiteltyjen pykälien osalta kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää, että ne pannaan täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 128

Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännössä mainittuja kunnanjohtajan, toimialajohtajan ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien lautakuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 23.5.2023
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.5.2023
- ja että kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 129

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja
Hankintapäätös:
§ 5 Kangasniemen kunnan monipalveluliikenne Onnikka / hankintapäätös ajalle
1.8.2023 - 31.7.2024, 31.05.2023
Yleispäätös:
§ 32 Täyttöluvat sivistys- ja hyvinvointitoimeen - opetustoimi, 31.05.2023

Talous- ja hankepäällikkö
Hankintapäätös:
§ 7 Kuntatodistukset, 31.05.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 17.5.-31.5.2023 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 130

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 kokousaikataulu 2023 syksy.pdf

Liitteenä kokousaikataulu syksylle 2023. Aikataulu on alustava ja siihen voi tulla muutoksia. Ajankohtainen kokousaikataulu löytyy osoitteesta:

<https://www.kangasniemi.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi alustava kokousaikataulu syksylle 2023 ja se saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja päätettiin, että valtuustoseminaarin aikataulua tarkennetaan.

§ 131

Muut asiat

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§118, §119, §120, §121, §122, §126, §127, §128, §129, §130, §131

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhL 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§123, §125

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370

Oikaisuvaatimus

§124

Oikaisuvaatimusohje

Viranhaltijan tai kunnahallituksen hankintapäätöksestä tehtävä oikaisuvaatimus ja markkinaoikeuden oikaisuohje ja valitusosoitus

Päätöksestä tehtävä Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen alaisista päätöksistä saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen ja etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kangasniemen kunta
Kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax 015-7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

kirjelmä

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti, se on osoitettava viranomaiselle ja siinä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on tarvittaessa liitettava valtakirja (HLL 21 §).

Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimussiasiasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinnoissa

1. Oikaisuohje hankintalain 15 §:n mukaisissa kynnysarvot alittavissa hankinnoissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisuun on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiameistä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisentie 2
51200 Kangasniemi
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekijä tai hänen edustajansa voi myös tuoda hankintaoikaisuun Kangasniemen yhteispalvelupisteeseen os. Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi osoitettuna oikaisuvaatimusviranomaiselle. Hankintaoikaisu on toimitettava viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kello 15.00.

Hankintaoikaisuun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

2. Valitusosoitus markkinaoikeuteen hallintolain 15 §:n mukaisissa kynnyсарvon ylittävissä hankinnoissa

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä

sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi